

TERMES DE REFERENCES

Élaboration d'un Policy brief sur les bonnes pratiques en matière d'égalité de genre.

Projet : Réduction des inégalités Femmes/Hommes à travers la facilitation de l'accès à la justice des victimes de violences basées sur le genre (VBG) dans la région du centre nord et de l'est du Burkina Faso.

1. Contexte

Dans la région du Centre-Nord et de l'Est du Burkina Faso, les inégalités entre les femmes et les hommes persistent à différents niveaux de la société, créant des obstacles significatifs à l'accès à la justice pour les victimes de violences basées sur le genre (VBG). Les femmes et les filles de ces régions sont confrontées à des défis complexes résultant de la discrimination systémique, des normes culturelles restrictives et des disparités socioéconomiques. Ces obstacles entravent leur capacité à obtenir justice et réparation face aux violences qu'elles subissent. De plus, les ressources limitées, le manque d'infrastructures et de services spécialisés, ainsi que les lacunes dans les systèmes judiciaires locaux, exacerbent la vulnérabilité des survivantes de VBG et compliquent leur accès aux mécanismes de justice. La facilitation de l'accès à la justice des victimes de VBG est une priorité urgente, nécessitant une approche coordonnée impliquant des efforts de sensibilisation sur les bonnes pratiques en matière d'égalité, d'assistance juridique aux victimes. Afin de contribuer à faciliter l'accès à la justice de ces victimes, le **Centre pour la Qualité du Droit et la Justice (CQDJ)** en consortium avec l'ONG **Beog Neere** met en œuvre le projet de « *Réduction des inégalités Femmes/Hommes à travers la facilitation de l'accès à la justice des victimes de violences basées sur le genre (VBG) dans la région du centre nord et de l'est du Burkina Faso* » avec l'appui technique et financier du programme **Fonds Genre Sahel (FGS)**. Les cliniques juridiques du CQDJ installées dans la région du Centre nord et de l'Est apportent une assistance juridique et psychosociale aux populations et plus spécifiquement aux populations déplacées internes. Un des volets de ce projet est axé sur la capitalisation des actions mises en œuvre en ce qui concerne les acquis, les difficultés et les bonnes pratiques. C'est dans ce contexte, que l'élaboration et la diffusion d'un Policy brief est prévu pour partager les bonnes pratiques en matière d'égalité de genre et les connaissances acquises à travers la mise en œuvre du projet . Les inégalités de genre et les violences basées sur le genre représentent des défis majeurs à la réalisation des droits humains et au développement durable. Des actions stratégiques sont nécessaires pour promouvoir l'égalité entre les sexes et prévenir les violences de genre. Dans ce cadre, l'élaboration d'un policy brief visant à diffuser des recommandations pratiques

fondées sur des preuves devient un outil essentiel pour influencer les politiques publiques et les actions des acteurs clés dans ce domaine.

2. Objectifs

L'objectif de cette mission est d'élaborer un policy brief qui recense et analyse les bonnes pratiques en matière d'égalité du genre et de lutte contre les violences basées sur le genre, tout en formulant des recommandations stratégiques à destination des décideurs politiques, des institutions internationales, des ONG, et autres acteurs concernés.

Le manuel visera les objectifs spécifiques suivants :

- Capitaliser toutes les bonnes pratiques en matière d'égalité de genre apprises à travers le projet ;
- Partager les connaissances acquises en matière d'égalité de genre ;
- Produire une documentation avec des illustrations pertinentes sur les bonnes pratiques ;
- Diffuser le document sur des plateformes numériques et le partager lors des ateliers.

3. Résultats attendus

Le document de bonnes pratiques en matière de genre finalisé et approuvé par le consortium est disponible.

4. Tâches et responsabilités du consultant

Les tâches et responsabilités du consultant sont :

1. Recherche documentaire et analyse :

- Effectuer une revue de littérature sur les bonnes pratiques en matière d'égalité de genre et de lutte contre les violences basées sur le genre.
- Identifier les approches et politiques efficaces mises en œuvre au niveau international et national.
- Analyser les données disponibles sur l'impact de ces politiques et pratiques.

2. Consultations et entretiens :

- Mener des entretiens avec des experts, des praticiens, et des parties prenantes clés (institutions gouvernementales, ONG, acteurs communautaires, etc.)

3. Rédaction du Policy Brief :

- Rédiger un document clair et concis (10 à 15 pages) résumant les résultats de la recherche et des consultations.
- Formuler des recommandations pratiques et stratégiques pour promouvoir l'égalité de genre et prévenir les violences basées sur le genre.
- Assurer la cohérence et la qualité de l'argumentation tout en veillant à une approche accessible pour un public non spécialisé.

4. Validation et révision :

- Soumettre une première version du policy brief aux parties prenantes pour commentaires et retours.
- Apporter les révisions nécessaires avant la soumission finale.

5. Profil recherché

Le candidat doit avoir le profil suivant :

- Être titulaire d'un diplôme en sciences sociales, domaine associé (au moins Bac +4) ;
- Avoir au moins 3 années d'expérience professionnelle dans les programmes relatifs aux droits de l'homme, de la lutte contre les VBG.
- Expérience avérée dans le domaine de l'égalité de genre et de la lutte contre les violences basées sur le genre.
- Expertise en rédaction de policy briefs ou de documents stratégiques pour des décideurs politiques.
- Connaissance approfondie des contextes régionaux et internationaux concernant l'égalité de genre.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale.
- Capacité à travailler de manière autonome et à respecter les délais impartis.
- Une expérience en conduite d'enquêtes qualitatives ou en consultation avec des parties prenantes serait un atout.

6. Méthodologie

Le document doit s'inspirer de toutes les leçons de bonnes pratiques apprises à travers le projet ainsi que des documents pertinents produits tout au long de sa mise en œuvre.

L'élaboration du Policy Brief se fera selon les étapes suivantes :

- Le recrutement d'un consultant ;
- La facilitation de la recherche documentaire;
- L'élaboration du projet de manuel par le consultant ;
- La validation du projet de manuel par l'équipe projet ;
- La finalisation du manuel par le consultant ;
- La diffusion du manuel par l'équipe projet.

7. Les livrables

Le livrable attendu est un Policy brief (10 à 15 pages) avec des recommandations stratégiques dans lequel est consigné les bonnes pratiques en matière d'égalité de genre.

8. Délai

La durée de la mission est de 20 jours à compter de la signature du contrat.

9. Soumission des candidatures

Les candidat(e)s intéressés sont invités à soumettre l'offre technique comportant un CV détaillé mettant en évidence les compétences et expériences pertinentes et financière à l'adresse awa.ouedraogo@cqdj.org avec en copie contact@cqdj.org avant la date limite du 15 Février 2025.

Le consultant sera rémunéré sur la base d'un tarif journalier ou forfaitaire, selon l'expérience et les qualifications.